

**T.C.
BUCAK KAYMAKAMLIđI
ATATÜRK İLKOKULU MÜDÜRLÜğÜ**



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahrından öksüne bir gül! Ne bu yıldız, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasoca sığın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'im...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, canına bütün varını alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secdede eder-versa-başım,
Her cehennemden, İlahi, boşanıp karılı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yendin nâ şim:
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihâl!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Behmet AY ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazife, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahil, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bediahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namussat bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kast edecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile sözcük vatana, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtmış ve memleketin her köşesi biffili işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hyareti içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevkin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladi! İhtı, bu ahval ve şerait içinde dahil, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asili kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



Açıklama [F11]: Katılımcı yöntemlerle beş yıllık plan hazırlandığı ve her bir yıllık uygulama için gelişim planı hazırlanacağı hususunda okul müdürünün takdim yazısı

Bucak Atatürk İlkokulu hizmete girdiği 1965 yılından beri halkımızın eğitim öğretim ihtiyaçlarını karşılama gayretin de olmuş. Sosyal çevresini değiştirme iddiasını devam ettirmektedir. Eğitim öğretim hizmetini yerine getirirken öğrenci merkezli eğitim modelini kendine şiar edinmiştir.

Okulumuz çağdaş eğitimin gereklerini yerine getirebilen, halkımızın tevccühünü kazanmış, başarılarıyla kendisinden övgü ile bahsedilen bir kurum olma yolunda çalışmalarına devam etmektedir. Okulumuz 2015-2019 Stratejik Planını başarılı bir şekilde uygulamış . Yeni hazırlanan stratejik planında 2023 vizyonuna uygun bir şekilde hazırlayarak çalışmalarını sürdürmektedir. Bu doğrultuda beş yıllık stratejik plan hazırlanmış her yıl uygulama için gelişim planları hazırlanarak, hedeflenen eğitim öğretim kalitesine, modern bilimin öncülüğünde, okulumuzda lider merkezli yönetim anlayışı yerine paylaşımcı, rehberlik edebilen, personeli ile bütünleşen, demokratik bir idari yönetimle emin adımlarla ilerlemektedir.

Bu anlayış personelimizin yönetime kazandırılması, okulu benimsemesi hizmetin kalitesinin artırılmasında üzerine düşen katkıyı sağlamaları sonucunu getirmiştir. Elde ettiğimiz başarıda bu katkıların yeri küçümsenemez.

Okulumuz 2023 vizyonu hedeflerine uygun olarak paydaşlarıyla birlikte çalışmalarını sürdürmede kararlılığını devam ettirecektir. Çalışmalarda emeği geçenlere teşekkür ederim.

Şenay KURT
Okul/Kurum Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI *	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	9
PAYDAŞ ANALİZİ.....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	22
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	25
MİSYONUMUZ *	25
VİZYONUMUZ *	25
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	26
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	27
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	28
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	33
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	35
EKLER:	37

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlanarak , paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Atatürk İlkokulu Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmalarda kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde planlanmıştır.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken paydaşlarımızın görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir.

Kamu harcama reformu kapsamında hazırlanan ve 10.12.2003 tarihinde TBMM tarafından kabul edilen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 24.12.2003 tarih ve 25326 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır. Bu kanun ile kamu mali yönetiminde mali disiplin, hesap verebilirlik ve mali saydamlık hedeflenerek, kamu kaynaklarının etkin, verimli ve tutumlu kullanılmasını sağlamak üzere *performans esaslı bütçelemeye geçiş öngörülmüştür.*

Yeni kamu yönetimi anlayışı gereği olarak gelecek yönelimli ve katılımcı bir anlayış içinde “stratejik yönetim” yaklaşımına geçilmektedir. Stratejik yönetim kapsamında; ortaya konan yeni zihniyete uygun bir şekilde *geleceğe dair tasarım geliştirme, misyon ve vizyon belirleme, temel amaç politika ve öncelikleri şekillendirme, ölçülebilir başarı göstergeleri oluşturma ve önceden ilan etme, insan kaynaklarının geliştirme, unsurları vurgulanmaktadır.*

Bucak Atatürk İlkokulu Müdürlüğü, yasal yükümlülükler kapsamında öngörülen değişime uygun olarak faaliyetlerini geleceğe dönük ayrıntılı bir şekilde önceliklendirmiş ve bunları ulusal düzeydeki plan ve programlarla ilişkilendirerek Stratejik Planını oluşturmuştur. Bundan sonraki aşamada, durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		
Sıra	Adı Soyadı	Unvanı
1	Şenay KURT	Okul Müdürü
2	İsmail GÜLEÇ	Müdür Yardımcısı
3	Ayşegül EVECEN	Rehber Öğretmen
4	Hakan ÇETİNER	Okul Aile Birliği Başkanı
5	AKİLE ŞANLI	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

Stratejik Planlama Ekip Bilgileri		
Sıra	Adı Soyadı	Unvanı
1	Metin Kaplan	Müdür Yardımcısı
2	Mehmet Tacettin Akpınar	Öğretmen
3	Semra Arklan	Öğretmen
4	Fatih Akcan	Gönüllü Veli
5	Durmuş Kaya	Gönüllü Veli
6	İbrahim Erdal	Gönüllü Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı*

BUCAK

Bucak ilçesinin önceki adı Oğuzhan'dı. Oğuzhan adının ilçeye ilk yerleşenlerin Oğuz boyundan geldiği söylenir. Cumhuriyet döneminde 30.05.1926 tarih ve 877 sayılı kanunla bugünkü adı olan Bucak adını resmen almıştır.

Bucak Burdur iline bağlı ve burdurun en büyük ilçesidir. **Bucak nüfusu 2018** yılına göre **64.943**.

Bu nüfus, **32.279** erkek ve **32.664** kadından oluşmaktadır. Yüzde olarak ise: **%49,70** erkek, **%50,30** kadındır.

Kuzeyinde Ağlasun ve Çeltikçi ilçeleri, kuzey batı ve batısında Kemer ilçesi, güneyinde Antalya ili , doğusunda Isparta ili ile komşudur. Bucak ilçesinin yüzölçümü 1436 kilometre karedir.

İlçe merkezi Burdur'a 40 km , Isparta'ya 70 km , Antalya'ya 75 km uzaklıktadır.

KURUMUN TARİHÇESİ

Okulumuz, Bucak İlçesi merkezinin batısında, Yeni Mahallede batıda Fatih Mahallesi Karayvatlar mahallesi ile çevrilidir. Cumhuriyet Caddesi üzerinde yer almaktadır.

Açıklama [F12]: (Okulun kısa tanıtımı bölümünde veli, öğrenci, öğretmen ve diğer paydaşlar için önemli olan hususlar ile faaliyetlere ilişkin kısa bir bilgilendirme yapılması beklenmektedir. Alınan ödüller, başarılar, başarılı ve farklı uygulamalara yer verebileceğiniz tanıtım bölümünün iki, üç sayfadan fazla olmamasına dikkat edilmesi gerekmektedir.)

Okulun yerleşim alanını Hüseyin ÖZDAMAR hibe etmiş ve 3500 m2'dir. 1962 yılında mahalli imkânlarla birer katlı derslikler olarak yapılmıştır. Daha sonra milli eğitim kanalıyla tamamlanarak 27 Eylül 1965' te eğitim öğretime başlanmıştır.

Okul, ilk mezunlarını 1967 yılında vermiştir. Sonraki yıllarda, doğudaki ek binada çatlama görüldüğünden, bina yıkılarak yerine; doğu-batı cepheli, zemin ve 3 kattan oluşan, betonarme, kaloriferli, çatılı, şuanda kullanılmakta olan bina inşa edilmiştir.

Okul 8 Ekim 1992 günü yapılan törenle ilköğretim okulu olarak resmen kullanıma açılmıştır.

Okulumuzda 27 derslik,1 çok amaçlı salon ve 1 adet öğretmenler odası 1 adet satranç odası 1 adet oyun odası bulunmaktadır.

Açılışından bu zamana kadar görev yapan okul müdürleri:

- Musa YÖNTEM (1965 - 1978)
- Şeref KORKMAZ (21.02.1978 - 19.02.1993)
- Süleyman MUTLUCAN (28.06.1993 - 23.07.2007)
- Ali DURAN (30.09.2009 – 31/07/2014)
- -Şenay KURT(16.102014-.....)

Okulumuzda uygulanmakta olan projeler ise şunlardır;

- | | | |
|--|--|---------------------------------------|
| ➤ Her Sınıfın Bir Yetim Kardeşi Projesi. | ➤ Hayvan Dostlarımız Üşümesin Projesi | ✓ Çocuk İşi |
| ➤ Askıda Elbise Projesi . | ➤ e Twinning Projeleri | ✓ Şiirlerim Şairlerim |
| ➤ Öğretmenim Misafirim Projesi. | ✓ Kemerini Tak | |
| ➤ Açık Kapı Projesi | ✓ Bilim Sanat Felsefe | |
| | ✓ Easier Than I Think | |
| | ✓ Dramayla Kotlama Atölyem | |

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BURDUR		İlçesi:BUCAK			
Adres:	Yeni Mahalle Aşağı Cad.No58	Coğrafi Konum (link)*:	https://is.gd/3o3k9I		
Telefon Numarası:	02483254704	Faks Numarası:	02483254704		
e- Posta Adresi:	715945@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://bucakata.meb.k12.tr/tema/index.php		
Kurum Kodu:	715945	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1965		Toplam Çalışan Sayısı*	43		
Öğrenci Sayısı:	Kız	390	Öğretmen Sayısı	Kadın	19
	Erkek	443		Erkek	15
	Toplam	833		Toplam	34
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:30,8	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:30,8
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:24,5	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:8
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		32 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6

Açıklama [F13]: Coğrafi konum linki oluşturulduktan sonra kısaltma uygulaması ile kısaltılmış link verilecektir.

Açıklama [F14]: Alttaki tablodan alınacaktır.

Açıklama [F15]: *Öğrenci başına gider miktarı: son yılın bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer gelirleri neticesinde elde edilmiş toplam bütçenin toplam öğrenci sayısına bölünmesi ile elde edilecektir.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Sınıf Öğretmeni	13	11	24
Branş Öğretmeni	2	7	9
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	4	5
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	18	19	43

Açıklama [F16]: *Kadro lu, geçici görevlendirme, ücretli veya sözleşmeli olması fark etmeksizin tüm çalışanlar dâhil edilecektir.

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri*		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	31	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	37,5(m2)	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	27	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	30	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	75 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	75m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	716 (m2)	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2438(m2)			
Okul Kapalı Alan (m2)	2864(m2)			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	96(m2)			
Tuvalet Sayısı	27			
Diğer (.....)				

Açıklama [F17]: Veriler varsa kayıt veya planlardan yoksa okul tarafından hesaplanmak yöntemiyle girilecektir.

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı / A Şubesi	11	10	21	2. Sınıf / E Şubesi	12	17	29
Anasınıfı / B Şubesi	12	9	21	2. Sınıf / F Şubesi	12	12	24
Anasınıfı / C Şubesi	12	10	22	3. Sınıf / A Şubesi	14	14	28
Anasınıfı / D Şubesi	12	11	23	3. Sınıf / B Şubesi	12	16	28
Anasınıfı / E Şubesi	12	11	23	3. Sınıf / C Şubesi	16	11	27
Anasınıfı / F Şubesi	12	11	23	3. Sınıf / D Şubesi	13	14	27
1. Sınıf / A Şubesi	17	16	33	3. Sınıf / E Şubesi	12	12	24
1. Sınıf / B Şubesi	14	14	28	3. Sınıf / F Şubesi	12	15	27
1. Sınıf / C Şubesi	13	19	32	4. Sınıf / A Şubesi	14	17	31
1. Sınıf / D Şubesi	14	18	32	4. Sınıf / B Şubesi	11	19	30
1. Sınıf / E Şubesi	13	15	28	4. Sınıf / C Şubesi	14	17	31
1. Sınıf / F Şubesi	17	16	33	4. Sınıf / D Şubesi	18	14	32
2. Sınıf / A Şubesi	13	17	30	4. Sınıf / E Şubesi	14	18	32
2. Sınıf / B Şubesi	6	18	24	4. Sınıf / F Şubesi	15	17	32
2. Sınıf / C Şubesi	12	17	29				
2. Sınıf / D Şubesi	10	15	25				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	32	Yazıcı Sayısı	30
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	29	İnternet Bağlantı Hızı	4 Megabit
Diğer	0	Diğer	0

Gelir ve Gider Bilgisi

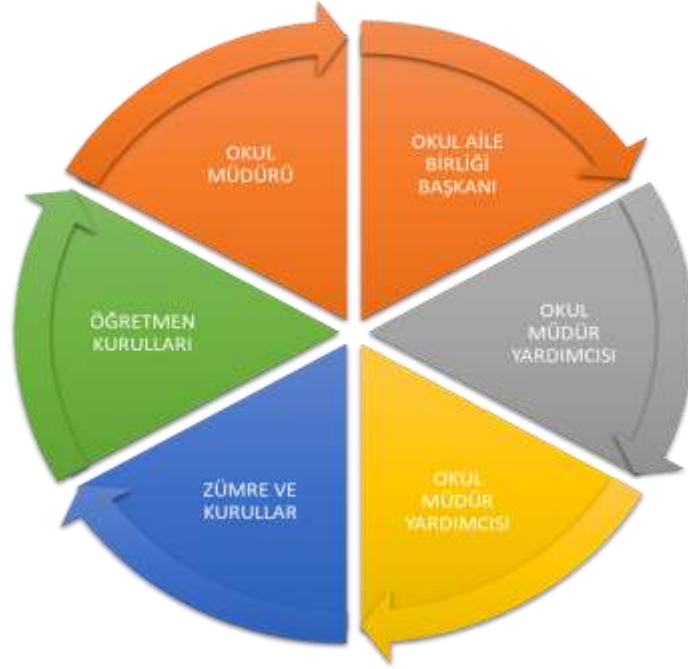
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı (TL)	Gider Miktarı (TL)
2017	34515 TL	25830 TL
2018	31980 TL	27387 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir* :



Açıklama [F18]: (bu bölümde okul tarafından yapılan öğrenci, veli ve öğretmen anketlerine ilişkin sonuçlara yer verilecektir.)

KATILMA DERECE Sİ	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
PUANLAMA	5	4	3	2	1

Öğrenci Anketi Sonuçları:

S.No	MADDELER	KATILMA DERECE Sİ ORTALAMA	SONUÇ YÜZDE
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	3,73	74,73
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,81	76,31
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,57	71,57
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,78	75,78
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,1	80,1
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,92	78,42
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,76	75,26
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,31	86,31
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,47	89,47
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,05	81,05
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4,02	80,52
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	4,23	87,73
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,13	82,63

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle ve Okul müdürü ile iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuz temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okulumuzun fiziki şartları yeterli değildir. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterli değildir. Okulumuzda rehberlik servisi ve rehber öğretmen bulunmamaktadır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ ORTALAMA	SONUÇ YÜZDE
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,9	78
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,7	94
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,8	76
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3,7	74
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3,2	64
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanma sahiptir.	2,3	46
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2,6	52
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4	80
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,9	78
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3,8	76
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,1	82
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2,9	58
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,2	84

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Aidat değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil davranılmaktadır. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarında destek olmaktadır. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır. Duyurular zamanında yapılmaktadır.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz : Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler yeteri kadar yapılamamakta. Gezi gözlem yapılamamaktadır. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip değil, sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterli değildir.

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ ORTALAMA	SONUÇ YÜZDE
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,46	89,33
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,46	89,33
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3,96	79,33
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	3,8	76
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,53	90,66
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,6	72
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,96	79,33
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,8	76
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,56	91,33
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,26	65,33
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,63	72,66
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,36	67,33
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,43	68,66

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Öğretmenle ihtiyaç duyduğum her zaman görüşme imkanım var. Öğrencimle ilgili sorunlar olunca ilgilenip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okul temiz ve bakımlı olup, öğrencim giriş ve çıkışlarda gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencimle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşmaktayım.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okul fiziki olarak teknik araç ve gereç yönünden yetersizdir. Rehberlik öğretmeni bulunmamaktadır. Yeterli kadar sanatsal, kültürel, sosyal etkinlik ve gezi yapılmamaktadır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Açıklama [F19]: Faktör değerlendirmesi yapılırken okula ilişkin çeşitli kırımlar (öğrenci, çalışan vb) bilgi edinilmesi ve gözden kaçan alan olmaması için verilmiştir. Her bir kırımla ilgili bir tespit yapma zorunluluğu olmadığı gibi bunlardan başka alan veya konularda da tespit yapılabilir. Unutulmaması gereken husus okulun iç ve dış faktörlerinin tümünün değerlendirilmesi gerektiğidir.

İçsel Faktörler*

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, Öğrencilerin okula devamının sağlanması, Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması, Öğrenmeye istekli hevesli, hedefi ve amacı olan, teknolojiyi kullanabilen öğrencilerin varlığı
Çalışanlar	Genç, dinamik, teknoloji ve web.2 araçlarını en iyi şekilde kullanabilen, kurum kültürüne bağlı iletişime açık, kendini yenileyen değişim ve yeniliğe açık öğretmenlerin, çalışanların varlığı
Veliler	Yeniliğe, iletişime ve işbirliğine açık duyarlı ve veli profiline olması
Bina ve Yerleşke	Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması, okulun 2 katlı olması. Derslik sayısının yeterli olması.Okulun çevresinde fazla yapılaşma olmadığı için güvenlik sorunun olmaması.Şehir trafiğinden ve gürültüsünden uzak olması,okul bahçesinin ve oyun alanlarının geniş olması.
Donanım	Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması. Okul kütüphanesi ve BT sınıfının bulunması.
Bütçe	Temel eğitim olan okulumuzun nakdi bütçesi olmamakla birlikte merkezi bütçeden küçük onarım şeklinde nakdi yardımlar alınmakta, görülen eksiklikler ilgili vatandaşlar tarafından temin edilmekte de bunun için her zaman hayırsever, ilgili öğrenci velilerimiz ya da vatandaşlarımız bulunmaktadır.
Yönetim Süreçleri	Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması. Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi. Bütün çalışanlar ile iletişim kanallarının açık tutulduğu çağdaş yönetim anlayışının benimsendiği, bütün paydaşlar ile iletişim halinde olan bir yönetim süreci işlemektedir. Okul idaresinin proje ve yenilikler konusunda öğretmenlere öncü olması.
İletişim Süreçleri	Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması. İdare - öğretmen – öğrenci-veli diyalogunun iyi olması
vb	

Açıklama [F110]: Okul müdürü/müdürlüğü çatısı altında değerlendirilen algı ve olgular içsel (güçlü-zayıf) faktörleri belirtmektedir. Beşeri, Mali ve Teknolojik kaynaklar ile Kurumsal Yapı ve Kurum Kültürü alanlarının içsel faktör değerlendirmesinde kullanılması beklenmektedir. Bu 5 alanın GZ ifadelerinde düşünülmesi gerekir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Bütün rehberlik faaliyetlerine rağmen hedefi amacı olmayan, aldığı eğitim ve öğretim sonucunda hayatta nerelere gelebileceğinin bilincinde olmayan zamanın büyük bir bölümünü teknolojik araçlar ve internet ile boşa harcayan öğrencilerin varlığı. Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği. Taşıma merkezi olması sebebiyle anaokulu gitme oranının düşük olması.
Çalışanlar	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırıcı faaliyetlerinin azlığı Rehber öğretmen olmaması Kadrolu hizmetli kadrosunun bulunmaması Çalışanların özellikle öğretmenlerin son yıllarda çok sık değişimi ve ücretli öğretmen sayısı mevcut öğretmen sayısı oranının artması
Veliler	Taşınma merkezli olması nedeni ile mahallelerden gelen öğrenci velileri ile yaşanan iletişim sorunları, velilerin öğrencileri yeterince takip etmemesi ve öğrencinin yine veli tarafından evde ya da okulda desteklenmemesi. Velilerimizin eğitim seviyesinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	Okulun fiziki mekânlarının yetersizliği Okulumuzda çok amaçlı salonun olmaması Kapalı spor alanlarının olmaması Yangın merdivenin olmaması.
Donanım	FATİH projesi internet alt yapısının kurulmamış olması Fatih projesi Akıllı tahtalarının olmaması Bilişim Teknolojileri sınıfındaki bilgisayarların yetersiz olması
Bütçe	Ekonomik kaynak yetersizliği,
Yönetim Süreçleri	Yönetim kadrosu ve öğretmen kadrosunun sıklıkla değişmesi
İletişim Süreçleri	Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması, Taşıma merkezi olunması nedeni ile mahallelerden gelen veliler ile yaşanan iletişim sorunları ve bu velilerin okul ve öğretmenler ile iletişim halinde olmaması
vb	

Dışsal Faktörler *

Açıklama [F111]: Okul müdürü/müdürlüğü kapsam alanı dışında kalan faktörler ise dışsal faktörler (fırsat-tehdit) olarak değerlendirilmiştir. İlçe milli eğitim müdürlüğünden başlamak üzere tüm Bakanlık örgütü, diğer kurum kuruluşlar, veliler, hayırseverler dışsal faktör ayrımında sayılabilecek temel gruplar niteliğindedir. FT ifadeleri belirlenirken PESTLE analizine ilişkin başlıklardan faydalanılır.

Fırsatlar

Politik	Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması. Bakanlığımızda; katılımcı, planlı, gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları Güçlü bir merkezi yönetim yapısının olması. Okulumuzun ilçemizdeki resmi ve özel kurumlarla ve ilçe milli eğitim müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde bulunması
Ekonomik	Eğitim için gerektiğinde harcama yapabilecek destek olabilecek bireylerin varlığı. Ekonomik durumları iyi olan velilerin destekleri
Sosyolojik	Toplum nezdinde eğitimin gerekliliğine olan bilincin artması Çevremizin aynı sosyo-kültürel yapıya sahip olması.
Teknolojik	Eğitim kullanılan araç-gereçlerde, teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inanç
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar. Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi.
Ekolojik	Konum itibariyle, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha az etkilenmesi. Tüm toplumlarda artan çevre bilinci

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği . Personel Politikaları nedeniyle okulumuzda ki destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu
Ekonomik	-Velilerin Sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar. -Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması
Sosyolojik	-Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması -İnsanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması Eđitimcilerin toplumdaki değerinin sarsılması
Teknolojik	-Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu -E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması .Çok sık değişen daha sonuç bile alınmadan tekrar değişime uğrayan mevzuat . Öğrencilerin olumsuz davranışlarının engellenmesi konusunda mevzuatın yetersiz kalması
Ekolojik	Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelik bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Akademik Başarı/ Akademik başarı değerlendirilmesi ve seviyesinin artırılması.
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
3	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
5	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
6	Okul sağlığı ve hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitiminin yetersiz olması.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı/ Akademik başarı değerlendirilmesi ve seviyesinin artırılması.
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği
3	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
5	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
6	Okul sağlığı ve hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitiminin yetersiz olması.
7	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi.
2	Bina ve Yerleşke / Fiziki imkanların yetersizliği. /Çok amaçlı salon olmaması
3	Donanım / Bilgisayarları eski ve özelliklerinin düşük olması.Kamera sistemlerinin eski ve çözünürlüğünün düşük olması
4	Temizlik, Hijyen / Temizlik ve hijyen eğitimlerinin yeterli düzeyde olmaması
5	İş Güvenliği ve Okul Güvenliği / Okul yangın merdivenin bulunmaması,
6	
7	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Türk Milli Eğitiminin amaçları doğrultusunda ;milli ve manevi değerlerine sahip çıkan çevreye duyarlı sosyal, kültürel, bilimsel yönleri gelişmiş, iyi iletişim kurabilen, yenilikçi, öğrenmeyi öğrenen bireyler yetiştirmek.

Açıklama [F112]: (Okul türü gereği okulumuz mevzuat ile verilmiş olan temel görevi belirtir ifadeyi yazmız.)

VİZYONUMUZ *

Kendine güvenen ,erdemli ,Türk Milli Eğitiminin amaçları doğrultusunda; evrensel eğitim ve öğretim ilkelerinin esas alan, çocuklarımızın gelecekteki düşlerini gerçekleştirmeye kılavuz olan, geleceği bugünden yaşayan bir kurum olmaktır.

Açıklama [F113]: (Çok ve verimli çalışılması durumunda beş yılın sonunda yakalanması mümkün olan ufka ilişkin ifadenin girilmesi beklenmektedir. Misyondan farklı olarak vizyon ifadesinde mevzuat yerine yönetimin ufku çok önem taşımaktadır.)

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1) Değişimin ve gelişimin sürekliliğine inanırız.
- 2) Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- 3) Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- 4) Adaletli performans değerlendirme,
- 5) Kendisiyle ve çevresiyle barışık olma,
- 6) Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- 7) Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- 8) Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırma.
- 9) Atatürk İlke ve İnkılapları ve Atatürk Milliyetçiliği,
- 10) Okul ile ailenin işbirliği,
- 11) Takdir tanımada, liyakate inanırız.
- 12) Eleştirilere ve önerilere açığız.
- 13) Hayat boyu eğitimin destekçisiyiz.
- 14) Toplumsal sorumluluk ve duyarlılık bilinci ile çalışırız.
- 15) Karar alma süreçlerine, paydaşların katılımını önemseriz.

Açıklama [F114]: Temel değerler okulumuzda var olan, var olduğunu düşündüğümüz, var olmasını arzu ettiğimiz Kişi, Süreç ve Performansa ilişkin değer ifadeleridir. İfadelerin kişiler (öğretmen, öğrenci, veli, yönetici, çalışan ..), Süreçler ve performans (çıktılar, sonuçlar) kapsamında değerlendirilmesi beklenmektedir.)

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama [F115]: Açıklama:
1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17'de yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

TEMA-1	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE ERİŞİM	Stratejik Amaç 1 Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.	Stratejik Hedef 1.1 Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.
TEMA-2	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	Stratejik Amaç 2 Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.	Stratejik Hedef 2.1 Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır. Stratejik Hedef 2.2 Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.
TEMA-3	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
KURUMSAL KAPASİTE	Stratejik Amaç 3 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.	Stratejik Hedef 3.1 (<i>Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb. konuları ele alınacaktır.</i>)

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	60	70	80	90	100	100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	0	0	0	0	0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	1	0	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	0

Açıklama [FI16]: Hedef ifadesi yazılacaktır.

Açıklama [FI17]: Hedef altında öğrencilerin okullaşma oranlarına ilişkin göstergeler, devam devamsızlık ve oryantasyon (uyum) eğitimlerine ilişkin göstergeler takip edilecektir.

Açıklama [FI18]: Göstergelere ilişkin kısa açıklamalar altta verilmiştir. Okullar gösterge listesinde kendi türleri için belirtilen göstergeleri bu hedef altında takip etmelidirler, ayrıca listede belirtilen temel göstergelerin yanı sıra kendileri de gösterge ekleyebilirler

Açıklama [FI19]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise düzeyi.

Açıklama [FI20]: ilkokul düzeyi.

Açıklama [FI21]: Anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise. Bir hafta oryantasyon eğitiminin yanı sıra okulun hazırlayacağı oryantasyon programları da dikkate alınmalıdır.

Açıklama [FI22]: Özürlü veya özürsüz olarak öğrencinin ne sebeple olursa olsun derse girmediği gün sayısı baz alınarak hesaplanacaktır.

Açıklama [FI23]: Devamsızlığa ilişkin göstergeyle aynı şartlarda olmakla birlikte okulda bulunan yabancı öğrenciler baz alınacaktır.

Açıklama [FI24]: Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluk bakımında düzenlenmiş ve uygun olan okullar 1, olmayanlar 0 değeri verecektir.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	İsmail Güleç Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için gerekli çalışmalar yapılarak eksiklikler tamamlanacaktır.	Metin KAPLAN Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Okula uyum ve oryantasyon eğitimleri düzenlenecek	Sınıf Rehber Öğretmeni- Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.6	Okulumuzun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odasının etkinliği artırılacaktır.	Okul İdaresi- Rehberlik Servisi- Okul Aile Birliği	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.7	Okulda özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin tespiti veli görüşmeleri RAM yönlendirme yapılacaktır.	Okul İdaresi- Rehberlik Servisi-	Eğitim Öğretim Süresince

Açıklama [F125]: (Her bir hedef için yapılacak çalışmalar eylemler tablosunda belirtilecektir. Eylemler tespit edilirken söz konusu hedefte yapılacak iyileştirme için gerekli olacak tüm faaliyetler düşünülmelidir. Hedefe ulaşmak için birden fazla yol ve yöntem olacağı için bunlardan en az maliyetli ve en faydalı olacak yöntemin seçilerek eylem olarak tanımlanması gerekmektedir. Eylemler belirlendikten sonra eylem sorumluluğu veya yürütme ekibi belirlenmeli ve son olarak da gerçekleştirilmeye ilişkin faaliyet-eylem tarihi netleştirilmelidir.)

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	40	45	50	55	60	65
PG.1.1.b	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	30	35	40	45	50	55
PG.1.1.c.	Sınıf kitaplıklarındaki ve okul kütüphanesindeki kitap sayısını artırma	500	600	700	800	900	1000
PG.1.1.d	4.Sınıf öğrencilerinde takdir veya teşekkür belgesi alan öğrenci oranı	70	75	80	85	90	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılmasına yönelik teşvikler ve iyileştirmeler yapılacaktır. Okuma saati düzenlenecektir.	Okul İdaresi-Sınıf Rehber Öğretmeni- Veli	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.3	Kitap sayısının artırımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi-Sınıf Rehber Öğretmeni- Veli	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.4	Yıl sonu sergisi ve çeşitli geziler düzenlenecektir.	Okul İdaresi - Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.5	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi - Öğretmenler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.6	LGS sınav sonuçları analiz edilerek, veriler öğretmenler kurulunda ve zümre toplantılarında yönetici ve öğretmenlerce paylaşılacak ve gerekli önlemler alınacaktır	Okul İdaresi – Öğretmenler-Veliler	Eğitim Öğretim Süresince

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Meslekleri tanıma ile ilgili çalışmaları arttırmak (Adet)	0	1	2	3	4	5
PG.2.2.b	Düzenlenen gezi sayısı	1	2	2	3	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Değişik meslek gruplarından kişiler okula getirilerek tanıtım yapılacaktır.	Okul İdaresi	2019-2023 Yıllarında
1.1.2	Ortaöğretim Kurumlarına gezi düzenlenecektir.	Okul idaresi - sınıf rehber öğretmeni	2019 Yılı Mart-Nisan-Mayıs Ayı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği ve Taşıma gibi alanlarda kurumun kapasitesi arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okulumuzda iş sağlığı ve güvenliği eğitimi alan personelin tüm personele oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.b	Okulumuzdaki yangın merdiveni sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.c.	Bilişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim faaliyetlerinde kullanılma düzeyi(%)	90	90	90	100	100	100
PG.3.1.d.	Kamera Kayıt cihazının yenilenmesi.	1	1	1	1	1	1

PG.3.1.e.	Kameraların yenilenmesi ve sayısının artırımı	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.f.	Bilgisayarların yenilenmesi	5	5	5	5	5	5
PG.3.1.g.	Okul web sitesinin kullanım oranı(%)	40	50	60	75	100	100
PG.3.1.h.	Yangın eğitimi alan personelin tüm personele oranı(%)	11	40	50	60	80	100
PG.3.1.k.	İlkyardım eğitimi alan personelin tüm personele oranı(%)	5	40	50	60	80	100
PG.3.1.l.	Okul sağlığı ve hijyen eğitimleri düzenlenmesi	1	2	4	8	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda iş sağlığı ve güvenliği eğitimi alan personel sayımızın artırılması sağlanacak ve alınan bu eğitimler öğrencilerimizin düzeyine uygun olarak öğretmenlerimizce öğrenciye aktarılacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler Rehberlik Servisi	2019 yılı Haziran ayı
1.1.2	Okulumuza yangın merdiveni kurulumu yapılacaktır.	Okul İdaresi	2019 -2023 yılı
1.1.3	Teknolojinin eğitim alanında daha etkin kullanılmasını sağlamak ve eğitim- öğretim faaliyetlerinin veriminin artırılması için derslerde bilişim teknolojilerinin daha aktif olarak kullanılması teşvik edilecektir.	Sınıf Öğretmenleri İngilizce Öğretmeni Okul İdaresi, Rehberlik Servisi	2018-2019 Eğitim-Öğretim yılı sonu
1.1.4	Okulumuzda bulunan mevcut kamera sayısının artırılması ve güvenlik tedbirinin üst seviyeye çıkarılması için gerekli önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	2019-2020 Eğitim-Öğretim yılı sonu

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.5	Okulumuzda bulunan mevcut bilgisayarların yenilenmesi ve özelliklerinin artırılması	Okul İdaresi	2019-2023 Eğitim-Öğretim yılı sonu
1.1.6	Tüm personelin Yangın eğitimi alması, yangın ekipmanlarının periyodik bakımlarının zamanında yapılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler Rehberlik Servisi	2019-2023 yılı
1.1.7	Tüm personelin ilkyardım eğitimi alması sağlanacaktır.	Okul İdaresi Öğretmenler Rehberlik Servisi	2019-2023 yılı
1.1.8	Tüm personelin Hijyen eğitimi alması sağlanacaktır. Sağlıklı yaşam ve hijyen konulu seminerler düzenlenecektir.	Okul İdaresi Öğretmenler Rehberlik Servisi	2019 yılı Haziran ayı

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5000	5000	10000	15000	15000	50000
TOPLAM	5000	5000	10000	15000	15000	50000

MAALİYETLENDİRME TABLOSU (Bu tabloyu şimdilik almayınız kaynak tablosu yeterlidir. Eğer oluşturmanız istenirse size dönüş yapılacaktır)

TEMALAR	STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM MALİYET
TEMA-1	STRATEJİK AMAÇ 1						
	STRATEJİK HEDEF 1.1						
TEMA-2	STRATEJİK AMAÇ 2						
	STRATEJİK HEDEF 2.1						
	STRATEJİK HEDEF 2.2						
TEMA-3	STRATEJİK AMAÇ 3						
	STRATEJİK HEDEF 3.1						
TOPLAM							

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.